

План мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ ОВ детском саду «Огонек» на 2015 год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ ОВ детском саду «Огонек» (далее- ДОУ).

Задачи:

- Создание антикоррупционных условий в ДОУ;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	<i>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>		
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррупцированность	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	По мере необходимости	Заведующий ДОУ
1.2.	<i>Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ДОУ</i>		
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Заведующий ДОУ Воспитатели
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции с приглашением работников правоохранительных органов и прокуратуры на: - производственных совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - Педагогических советах; - собраниях (общих, групповых) родителей .	В течение года	Заведующий ДОУ

1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	<i>Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.1.2.	Предоставление руководителем ДОУ в отдел образования Администрации Вятскополянского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующий ДОУ
2.2.	<i>Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>		
2.2.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.3.	<i>Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>		
2.3.1.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, в том числе законности формирования и расходования бюджетных и внебюджетных средств, распределения стимулирующей части оплаты труда	Постоянно	Заведующий ДОУ Главный бухгалтер
2.3.2.	Организация систематического контроля, за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ, актов списания	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.3.	<i>Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>		
2.3.1.	Использование телефона «Горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством отдела образования Администрации Вятскополянского района, ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.3.2.	Представление общественности самоанализа работы ДОУ	Август	Заведующий ДОУ
2.3.3.	Информирование родителей(законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.3.4.	Обеспечение наличия в ДОУ уголков потребителей питания, образовательных услуг, книги замечаний и предложений	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.3.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Начало-конец учебного года	Старший воспитатель Воспитатели
2.3.6.	Распределение выплат стимулирующего характера	По итогам	Члены комиссии

	на заседаниях постоянно действующей комиссии по установлению компенсационных и стимулирующих выплат и других видов материальных поощрений работникам ДОУ	месяца, квартала, года на основании Положения об оплате труда работникам ДОУ от 12.01.2015	
2.3.7.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ
2.3.8.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий ДОУ
2.3.9.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ
2.3.10.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.3.11.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
2.3.12.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели
2.3.13.	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте ДОУ	Постоянно	Старший воспитатель
2.3.14.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, воспитанников ДОУ, родителей (законных представителей)			
3.1.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах;	Декабрь	Воспитатели групп
3.2.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток антикоррупционной направленности	В течение года	Старший воспитатель
3.3.	Организация участия работников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Старший воспитатель